

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического Совета
МДОУ "ЦРР-детский сад "Колосок" с.Ивантеевка"
Протокол 01.09.2014 г. № 1



СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
 И.Н. Терещенко
Протокол № 1 от 01.09.2014г.

ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ
за состоянием условий реализации
основной образовательной
программы дошкольного образования
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
"Центр развития ребенка-детский сад "Колосок"
с.Ивантеевка Ивантеевского района Саратовской области"

Порядок контроля за состоянием условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, Уставом дошкольного образовательного учреждения, иными нормативно-правовыми актами РФ.

Контроль в ДОУ – это система наблюдения и проверки соответствия воспитательно - образовательного процесса целям и задачам основной образовательной программы дошкольного образования, Устава ДОУ и Программы развития ДОУ, общегосударственным установкам, планам, приказам вышестоящих органов образования.

Рассматривая контроль как вид управленческой деятельности, позволяет накопить данные о результатах педагогического процесса, зафиксировать наметившиеся отклонения от запланированных задач, выявить наличие передового педагогического опыта. Иными словами, контроль является основным источником информации для принятия управленческого решения». Контроль предполагает выявление отклонений фактических результатов от намеченных целей, что благодаря контролю управление приобретает принципиально важный компонент, без которого оно не может существовать, - обратную связь. Контроль делает управление «зрячим», чувствительным к изменениям.

Контроль – это услуга в различных его формах и методах (способах, средствах и взаимодействиях) обеспечивает обратную связь и является важнейшим источником информации, необходимой для успешного функционирования системы управления в целом.

Внешний контроль включает в себя маркетинговое исследование села (расположение социально-культурных объектов; социальный статус семей, имеющих детей дошкольного возраста, потребности и запросы родителей в

видах и качестве образовательных услуг; социальная и образовательная система защиты детей, не посещающих дошкольные учреждения). Осуществление внешнего контроля за социальными процессами позволяет корректировать деятельность коллектива в соответствии с ситуацией, прогнозировать развитие образовательного учреждения, обеспечивая ему устойчивое положение на рынке образовательных услуг.

Основная цель внешнего контроля состоит в обеспечении социальной защиты каждому ребенку и гарантированном получении им минимума образования, необходимого для нормального развития.

Внутренний контроль включает в себя:

- контроль содержания различных аспектов деятельности ДООУ: организационно-педагогической, образовательной, социально-психологической, медико-социальной, финансово-хозяйственной и др.;
- контроль образовательного процесса.

Контроль должен быть регулярным, систематическим, действенным, гласным.

При этом необходимо соблюдать условия организации контроля:

- Условие **генерализации** предусматривает определение главных, кардинальных направлений деятельности управляемой подсистемы, подвергающихся контролю в первую очередь.
- Условие **интеграции** подразумевает объединение усилий педагогического и родительского коллективов в осуществлении внутреннего контроля при условии приоритетного права руководителя ДООУ на координацию этого контроля.
- Условие **гуманизации** всей системы отношений в коллективе требует в процессе контроля установления между субъектом и объектом отношений взаимопонимания и сотрудничества.
- Условие **индивидуализации** означает необходимость обязательно учитывать своеобразие каждой творческой индивидуальности с целью создания в ходе деятельности возможностей для самовыражения этой личности.
- Условие **дифференциации** предполагает взаимосвязь уровня контроля от результатов работы всего педагогического коллектива и отдельных его групп, отличающихся по уровню профессиональной квалификации. В условиях демократизации управления ДООУ реализация этого положения должна способствовать переходу педагогов, добивающихся стабильно высоких результатов, к высшей форме контроля - самоконтролю, то есть работе на доверии.

Система внутреннего контроля в ДООУ

Построить **систему внутреннего контроля в ДООУ** - значит:

- определить цели, конкретизировать задачи, которые должна

реализовать эта система;

- отобразить содержание в соответствии с представленными задачами;
- выбрать формы, методы его проведения;
- определить группу инспектирующих участников, которые будут осуществлять контроль, и их взаимодействие;
- распределить полномочия и ответственность каждого.

Качество и эффективность контроля зависит не только от правильной постановки целей, отбора содержания, но и от того, какие эффективные и оптимально сочетаемые методы, средства, процедуры, формы избрал контролирующий.

Следовательно, важно не только, **что** является предметом контроля, но и **как** он будет осуществляться.

Руководитель должен уметь выстроить определенную логическую структуру, четкую последовательность действий. Продумать их *повторяемость, цикличность, воспроизводимость*.

Эффективность системы

контрольно-аналитической функции должна обеспечивать:

- информированность
- полноту охвата и выделения проблем, их актуальность;
- выбор целей;
- четкую спланированность;
- заинтересованность всех участников;
- повторность.

Объективность оценки результатов зависит от того, чью деятельность оценивают, кто, где, когда, при каких обстоятельствах и в какой форме.

Основная задача проверяющего – максимально раскрыть творческий потенциал воспитателя.

Успешному решению этой задачи способствуют:

- отказ в ходе контроля от диктата и мелочной опеки;
- создание стимулов к активной творческой деятельности;
- совместный поиск оптимальных вариантов организации;
- моделирование педагогического процесса;
- предоставление педагогу возможности апробировать их на практике;
- создание в коллективе условий для постоянного самосовершенствования педагогов на основе изучения индивидуальных особенностей каждого.

Виды контроля

В дошкольном учреждении сложились и используются такие формы контроля как:

- *тематический*

- *фронтальный*
- *итоговый*
- *оперативный.*

Тематический контроль – цель: изучение системы работы воспитателя в пределах определенной темы, предусмотренной программой. По какой бы теме не составлялся план тематического контроля, в нем всегда выделяется 5 блоков:

- Исследование *уровня развития детей* по одному из разделов образовательной программы;
- определение *профессионального уровня педагогов*;
- *оценку условий*, обеспечивающих выполнение образовательной программы;
- проверку *системы планирования* воспитательно-образовательной работы по данному направлению развития детей;
- определение форм и методов взаимодействия, *сотрудничества с семьей*, педагогической грамотности родителей, согласованности действий педагогов и родителей, позволяющих повысить эффективность воспитательно-образовательной работы.

Для проведения тематического контроля необходимо подготовить:

- *план* и представить его воспитателям за две недели до начала проверки, разъяснить, какие вопросы, и в каком порядке будут изучаться, в чем смысл и каково значение тематического контроля для совершенствования работы детского сада.

Итоговый контроль - осуществляется после завершения отчетного периода (полугодие, год); направлен на изучение всего комплекса факторов, влияющих на конечные результаты коллектива дошкольного учреждения.

В деятельности дошкольного учреждения постоянно возникает необходимость подведения результативности работы за разные периоды, т.е. подведение итогов по самым разным вопросам. Инструментарием здесь является итоговый контроль.

Итоговый контроль может быть *временным* (результаты педагогического процесса: итоги работы ДООУ за полугодие, учебный год) и *содержательно – тематическим* (например, в детском саду использовали определенную систему закаливающих мероприятий, и важно проследить, оценить результаты, как это сказалось на здоровье детей).

Оперативный контроль - направлен на быстрое реагирование администрации и немедленное устранение отдельных незначительных недостатков и сбоев в работе ДООУ и деятельности некоторых сотрудников.

Алгоритм проведения контроля:

- план контроля в ДООУ (определение цели, объекта, ответственного, сроков)
- разработка конкретной программы контроля

- приказ руководителя о проведении контроля
- контроль (отбор форм и методов проведения)
- первичный анализ результатов
- собеседование с объектами контроля
- справка или другой документ по результатам (подписи членов комиссии или проверяющего, а также проверяемых)
- приказ о результатах контроля
- повторный контроль по необходимости, по такой же схеме
- фиксирование результатов в общей таблице, для последующего анализа.

Результаты отражения контроля

Для изучения состояния педагогического процесса наиболее эффективными являются следующие методы:

- наблюдение (исследование и изучение наблюдаемого объекта);
- анализ (разбор, с выявлением причин и определение тенденции развития);
- беседа (обязательно с обменом мнениями);
- анкетирование (опрос по заранее составленным вопросам);
- хронометраж (измерение педагогического процесса во времени);
- изучение документации (с целью ознакомления или выявления системы планирования и организации педагогического процесса, или для получения иной информации);
- устная или письменная, проверка знаний.

Результаты контроля фиксируются в справке.